

जिल्हा परिषद, सांगली

वित्त विभाग,

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५
कलम ४ (१७ मॅन्युएल्स ची माहिती)

जिल्हा परिषद, सांगली, वित्त विभाग

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५

परिशिष्ट - २

१७ मॅन्युअलस

कलम ४(१) (b)(i)

वित्त विभाग, जि.प. सांगली कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्य यांचा तपशील

कार्यालयाचे नांव
पत्ता

वित्त विभाग
जिल्हा परिषद, सांगली, प्रशासकीय
इमारत पहीला मजला सांगली.

कार्यालय प्रमुख

मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी

शासकीय विभागाचे नांव

जिल्हा परिषद सांगली,

कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त : ग्रामविकास विभाग मंत्रालय मुंबई.

कार्यक्षेत्र

:

सांगली जिल्हा

विशिष्ट कार्ये

:

- १) सांगली जिल्हा परिषद, सांगली कडील लेखा विषयक सर्व कामकाज
- २) शासनाकडून प्राप्त झालेल्या अनुदानाचे जिल्हा पातळीवरील विनियोग.
- ३) अर्थसंकल्पीय तरतुद वित्तीय वर्षात खर्च करणे.
गतीमान व लोकाभिमुख प्रशासन

विभागाचे ध्येय व धोरण

संबंधित अधिकारी / कर्मचारी कार्य :

नमुना ब मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे

कामाचे विस्तृत स्वरूप

:

लेखा विषयक कामकाज.

मालमत्तेचा तपशील

:

उपलब्ध सेवा

:

वित्त विभागाशी निगडित कामकाजाच्या दृष्टीने सेवा देणे

संस्थेचा रचनात्मक तक्ता

:

सोबत जोडला आहे.

कार्यालयीन दूरध्वनी क्रमांक

:

०२३३-२३७२८६५

साप्ताहिक सुटटया व विशिष्ट सेवेसाठी

प्रत्येक रविवार व शनिवार

ठरविलेल्या वेळा

:

या साप्ताहिक सुट्ट्या,

:

कार्यालयीन वेळ सकाळी ९.४५ ते ६.१५ (सोमवार ते शुक्रवार)

वित्त विभागाचा रचनात्मक तक्ता

मुख्य कार्यकारी अधिकारी



मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी



उप मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी



लेखाधिकारी १ व २



सहाय्यक लेखाधिकारी



कनिष्ठ लेखाधिकारी



वरिष्ठ सहाय्यक (लेखा)



कनिष्ठ सहाय्यक (लेखा)



परिचर

कलम ४ (१) (b)(ii) नमुना (अ)

ग्रामपंचायत विभाग, या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशील

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार	कोणत्या कायदा नियम/ शासननिर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
क- आर्थिक अधिकार				
१.	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा व पंचायत समित्या लेखासंहिता १९६८ मधील तरतूदीनुसार प्राप्त सर्व अधिकार ग्रामविकास विभागाकडील शासन निर्णय क्र. झेडपीए-२०१६/प्र.क्र.१५/वित्त -९ दिनांक ०९.०८.२०१६ अन्वये प्राप्त अधिकार भा.मुख्य कार्यकारी अधिकार, जि. प. सांगली यांचेकडील जा.क्र.साप्रवि/आस्था-१२/१६९/०६/ दिनांक ०१.११.२००६ अन्वये दिलेले सर्व अधिकार	महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा व पंचायत समित्या लेखासंहिता १९६८ ग्रामविकास विभागाकडील शासन निर्णय क्र. झेडपीए-२०१६/प्र.क्र.१५/वित्त -९ दिनांक ०९.०८.२०१६ मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जि. प. सांगली कडील जा.क्र. साप्रवि आस्था-१२/१६९/०६/ दिनांक ०१.११.२००६	

ख-प्रशासकीय अधिकार

२.	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	वित्त समितीचे पदसिद्ध सचिव मुख्य कार्यकारी अधिकारी जिल्हा परिषद, सांगली यांनी वेळोवेळी प्रदान केलेले अधिकार माहिती अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये प्रथम अपील प्राधिकारी यांना प्रदान केलेले अधिकार	ग्रामविकास विभागाकडील शासन निर्णय क्र. झेडपीए-२०१६/प्र.क्र.१५/वित्त -९ दिनांक ०९.०८.२०१६ म. जि. प. व पं. स. अधिनियम, १९६१ मधील कलम ९६(१)	
----	----------------------------	---	---	--

ग-फौजदारी अधिकार

३.		या कार्यालयांची माहिती निरंक आहे.		
----	--	-----------------------------------	--	--

घ-अर्थन्यायीक अधिकार

४.		माहिती अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये प्रथम अपील प्राधिकारी यांना प्रदान केलेले अधिकार	माहिती अधिकार अधिनियम २००५ मधील कलम १९	
----	--	--	--	--

य- न्यायीक अधिकार

५.		या कार्यालयांची माहिती निरंक आहे.		
----	--	-----------------------------------	--	--

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना ब

कामाशी संबंधित नियम/अधिनियम

अ. क्र.	सूचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय (असल्यास)
१	नियुक्ती	म.जि.प.जिल्हा सेवा (सेवा प्रवेश)नियम १९६७ मधील परिशिष्ट ९ नुसार	
२	आगाऊ वेतनवाढ	म.नागरी सेवा (वेतन)नियम १९८१ मधील नियम ४० नुसार	
३	पदोन्नती	म.जि.प.जिल्हा सेवा (सेवा प्रवेश)नियम १९६७ मधील परिशिष्ट ९ (१) (२)	
४	आंतर जिल्हा बदली	म.जि.प.जिल्हा सेवा (सेवा प्रवेश)नियम १९६७ मधील नियम ६	
५	निलंबन	म.जि.प.जिल्हा सेवा (शिस्त व अपील)नियम १९६४ मधील नियम ३	
६	विभागीय/ खाते निहाय चौकशी	म.जि.प.जिल्हा सेवा (वर्तणुक)नियम १९६७ व म.जि.प.जिल्हा सेवा (शिस्त व अपील) नियम १९६४	
७	रजा	म.नागरी सेवा (रजा) नियम १९८१	
८	कर्मचा-यांचे वेतन	म.नागरी सेवा (वेतन) नियम १९८१	
९	सेवा प्रवेशोत्तर परिक्षा	म.जि.प.जिल्हा सेवा सेवाप्रवेशोत्तर परिक्षा नियम १९६७	
१०	सेवा निवृत्ती	म.नागरी सेवा (निवृत्ती वेतन) नियम १९८२	
११	लेखा विषयक कामकाज	महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा व पंचायत समित्या अधिनियम १९६१ महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा व पंचायत समित्या लेखासंहिता १९६८	

कलम ४ (१) (b) (iii)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदाईत्व निश्चित करून कार्यपद्धतीचे प्रकाशन
(कामाचा प्रकार/नांव)

कामाचे स्वरूप	वर्ग ३ व ४ कर्मचाऱ्यांचे प्रशासकिय कामकाज
नियमातील तरतुद	शासन आदेश क्र.जीएडी-१/इएसटी-१/३५८८/६९, दिनांक १-११-६९ साप्रवि१/ओएमआय/१२७८/७२ दि. १२-९-७२.
अधिनियमातील तरतुद	म.जि.प. व पं.स अधिनियम १९६१ व महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा व पंचायत समित्या लेखासंहिता १९६८
शासन निर्णय	ग्रामविकास विभागाकडील शासन निर्णय क्र. झेडपीए-२०१६/प्र.क्र.१५/वित्त -९ दिनांक ०९.०८.२०१६

अ.क्र.	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	माहितीचा अधिकार २००५ अन्वये आलेले माहिती मागणी अर्ज निकाली काढणे	३० दिवस	शासकीय जन माहिती अधिकारी तथा उपमुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	
२	माहितीचा अधिकार २००५ अन्वये अपिल अर्ज निकाली काढणे	३० दिवस अधिक १५ दिवस	प्रथम अपील प्राधिकारी तथा मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	
३	माहितीचा अधिकार दिनांक	महिन्याचा ३ रा सोमवार	संबंधित माहिती अधिकारी /अपील प्राधिकारी	

कलम ४ (१) (b) (iv) नमुना अ

भौतीक व आर्थिक उदिष्ट
संस्था पातळीवर ठरवलेले मासिक, त्रैमासिक व अर्धवार्षिक अथवा वार्षिक उदिष्टानुसार

अनु. क्र.	योजनेचे नांव	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
	या कार्यालयाकडून योजना राबविल्या जात नसलने या कार्यालयाकडील याबाबतची माहिती निरंक स्वरुपाची आहे.			

कलम ४ (१) (b) (iv) नमुना ब

कामाची कालमर्यादा
काम पूर्ण होण्यासाठी प्रत्येक कामाची कालमर्यादा

अ.क्र.	काम/कार्य	दिवस/तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
१	माहितीचा अधिकार ०५ अन्वये आलेले माहिती मागणी अर्ज निकाली काढणे	३० दिवस	शासकीय जन माहिती अधिकारी तथा उपमुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी
२	माहितीचा अधिकार ०५ अन्वये अपिल अर्ज निकाली काढणे	३० दिवस अधिक १५ दिवस	प्रथम अपील प्राधिकारी तथा मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	मे. राज्य माहिती आयोग, पुणे खंडपीठ (द्वितीय अपील)

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना अ

कामाशी संबंधित नियम/अधिनियम
कामाशी संबंधित शासन निर्णय संबंधित मेजकडे उपलब्ध

अ. क्र.	सूचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय (असल्यास)
कामाशी संबंधित शासन निर्णय संबंधित मेजकडे उपलब्ध आहेत			

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना ब

वित्त विभागातील कामाशी संबंधित नियम / अधिनियम

अ. क्र.	सूचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय (असल्यास)
	कामाशी संबंधित शासन निर्णय संबंधित मेजकडे उपलब्ध आहेत तसेच अभिलेख पाहणीसाठी आठवड्यातील प्रत्येक सोमवारी दु. ३.०० ते ५.०० वाजेपर्यंत उपलब्ध करून दिले जातात.		

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना क

वित्त विभागातील योजनेचे संबंधित नियम / अधिनियम

अ. क्र.	सूचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय (असल्यास)
१		वित्त विभागाकडून योजना राबविल्या जात नसलेने सदरील माहिती निरंक आहे.	

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना ड

वित्त विभागातील कामाशी संबंधित कार्यालयीन आदेश/ धोरणात्मक परिपत्रके

अ.क्र.	विषय	क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
१	कार्यालयीन आदेश/ धोरणात्मक परिपत्रके संबंधित मेजकडे उपलब्ध आहे.		

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना इ

वित्त विभागामध्ये उपलब्ध दस्तऐवजांची यादी दस्तऐवजाचा विषय

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती / पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण/ (उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास)
१.	दस्तऐवजांची यादी दस्तऐवजाचा विषय संबंधित मेजकडे उपलब्ध आहे.			

कलम ४ (१) (अ) (vi) नमुना इ

वित्त विभागामधील दस्तावेजांची वर्गवारी

अ. क्र.	विषय	दस्तावेजाचा प्रकार नस्ती/मस्टर/नोंदपुस्तक, व्हॉचर	प्रमुख बाबीचा तपशिलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१.	वित्त विभाग, जिल्हा परिषद, सांगली कडील अभिलेख हे अभिलेखांचे वर्गीकरण, परिरक्षण व नाशन नियम, १९६४ मधील तरतुदीनुसार अभिलेख कक्षामध्ये जतन करून ठेवणेत आले आहेत. अ वर्गाचे अभिलेख इ कायमचे जतन करून ठेवायचे ब वर्गाचे अभिलेख इ तीस वर्षांच्या कालावधीपर्यंत जतन करून ठेवायचे क वर्गाचे अभिलेख - दहा वर्षांच्या कालावधीपर्यंत जतन करून ठेवायचे ड वर्गाचे अभिलेख - अभिलेख किंवा कागदपत्रे यांचा विषय निकालात काढण्यात येईपर्यंत किंवा जिल्हा परिषदेच्या किंवा पंचायत समितीच्या कार्यालयाची वार्षिक तपासणी पूर्ण होईपर्यंत किंवा ते अभिलेख ज्या कालावधीसंबंधी असतील त्या कालावधीच्या जिल्हा परिषदेच्या किंवा कागदपत्रांच्या विषयासंबंधीच्या हिशेब तपासणीच्या सर्व हरकती अंतिमरित्या निकालात काढण्यात येईपर्यंत जतन करून ठेवावयाची			

कलम ४ (१) (ब) (vii) नमुना इ

**वित्त विभागा कडील कार्यालयाच्या परिणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी
सल्ला मसलत करण्याची व्यवस्था**

अ.क्र.	सल्लामसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियमा/परिपत्रका द्वारे	पुनरावृत्तीकाल
१	-	-	-	लागू नाही

कलम ४ (१) (b) (viii) नमुना अ

वित्त विभाग, जि.प. सांगली यांचे कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशित करणे

अ.क्र	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जन सामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्य वृत्तांत (उपलब्ध)
१	वित्त समिती	दिनांक २१.०३.२०२२ रोजी पासून जिल्हा परिषद विसर्जित झालेन ग्रामविकास विभागाच्या अधिसूचना दिनांक ११.०३.२०२२ व दिनांक १३.०७.२०२२ प्रमाणे दिनांक २१.०३.२०२२ पासून जिल्हा परिषदेचे सर्व कर्तव्ये पार पाडण्याचे अधिकार प्रशासक म्हणून मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांना प्रदान करण्यात आले आहेत.	वित्तीय बाबीच्या अनुषंगाने धोरणात्मक निर्णय घेणे मंजुरी घेणेबाबत	१२	नाही	आहेत

कलम ४ (१) (b) (viii) नमुना ब

वित्त विभागाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशीत करणे

अ.क्र.	अधिसभेचे नांव	सभेचे सदस्य	सभेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
		निरंक				

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना क

अ.क्र.	परिषदेचे नांव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
		निरंक				

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना ड

अ.क्र.	संस्थेचे नांव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
		निरंक				

कलम ४ (१) (ब) (ix)
ग्रामपंचायत विभाग, जिल्हा परिषद सांगली यांचे कार्यालयातील
अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे व पत्ते.

अ. क्र.	अधिकारी/ कर्मचार्यांचे नांव	पदनाम	वर्ग	कार्यालयीन दूरध्वनी क्र.
१	श्री. विठ्ठल शिवाजी चव्हाण	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	१	०२३३-२७२८६५
२	श्री. सुनंदा निलकंठ ठवळे	उप मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	१	०२३३-२७२८६५
३	श्रीमती रुपाली शिंदे- खरात	लेखाधिकारी -१	२	०२३३-२७२८६५
४	श्रीमती अश्विनी विजय जमाले	लेखाधिकारी -२	२	०२३३-२७२८६५
५	श्री. चेतन आवटी	स.ले.अ.	३	०२३३-२७२८६५
६	श्री. सर्जेराव जाधव	स.ले.अ.	३	०२३३-२७२८६५
७	सौ. सायली मगदूम	स.ले.अ.	३	०२३३-२७२८६५
८	श्रीम. तृप्ती वि. साखळकर	क.ले.अ.	३	०२३३-२७२८६५
९	श्री. किरण सोनवले	क.ले.अ.	३	०२३३-२७२८६५
१०	श्री. गणेश पवार	व. सहा. (ले.)	३	०२३३-२७२८६५
११	सौ. सुरेखा मगदूम	व. सहा. (ले.)	३	०२३३-२७२८६५
१२	श्री. अभिजित व्हरगे	व. सहा. (ले.)	३	०२३३-२७२८६५
१३	सौ. अनुराधा माने	व. सहा. (ले.)	३	०२३३-२७२८६५
१४	श्री. संदिप रा. माने	व. सहा. (ले.)	३	०२३३-२७२८६५
१५	श्रीम. वंदना विसापूरकर	व. सहा. (ले.)	३	०२३३-२७२८६५
१६	श्री. संदिप आ. आडसुळे	व. सहा. (ले.)	३	०२३३-२७२८६५
१७	कु. सुप्रिया दे. मगदूम	व. सहा. (ले.)	३	०२३३-२७२८६५
१८	सौ. शाकिरा क. नदाफ	व. सहा. (ले.)	३	०२३३-२७२८६५
१९	सौ. नयना न. पवार	व. सहा. (ले.)	३	०२३३-२७२८६५
२०	श्री. विक्रम द. जोशी	व. सहा. (ले.)	३	०२३३-२७२८६५
२१	श्रीम. निर्मला स्वामी	व. सहा. (ले.)	३	०२३३-२७२८६५
२२	श्री. सुनिल द. शेंडगे	व. सहा. (ले.)	३	०२३३-२७२८६५

२३	श्री.नजीर जमादार	व. सहा. (ले.)	३	०२३३-२७२८६५
२४	श्री. मारुती वळकुद्रे	क. सहा. (ले.)	३	०२३३-२७२८६५
२५	श्री. पवन तिटंबे	क. सहा. (ले.)	३	०२३३-२७२८६५
२६	श्री. ओंकार जाधव	क. सहा. (ले.)	३	०२३३-२७२८६५
२७	श्री. शंभुराजे पाटील	क. सहा. (ले.)	३	०२३३-२७२८६५
२८	कु. पुजा मदने	क. सहा. (ले.)	३	०२३३-२७२८६५
२९	श्री विवेक कदम	क. सहा. (ले.)	३	०२३३-२७२८६५
३०	श्री. रोहित नागरगोजे	क. सहा. (ले.)	३	०२३३-२७२८६५
३१	श्री. विलास टेकाम	क. सहा. (ले.)	३	०२३३-२७२८६५
३२	श्री. सुहास लोनकर	क. सहा. (ले.)	३	०२३३-२७२८६५
३३	श्री. विलास रा. गायकवाड	परिचर	४	०२३३-२७२८६५
३४	श्रीम. सोनाली माने	परिचर	४	०२३३-२७२८६५
३५	श्री. अजित भोसले	परिचर	४	०२३३-२७२८६५
३६	सौ. राधिका कोळी	परिचर	४	०२३३-२७२८६५
३७	श्री. राहुल लोखंडे	परिचर	४	०२३३-२७२८६५

कलम ४ (१) (ब) (x)

वित्त विभाग सांगली जिल्हा परिषद सांगली यांचे कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचाऱ्यांची वेतनाची माहिती प्रकाशित करणे

अ. क्र.	अधिकारी/ कर्मचाऱ्यांचे नांव	पदनाम	वर्ग	मुळ वेतन
१	श्री. विठ्ठल शिवाजी चव्हाण	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	१	८५८००/-
२	श्री. सुनंदा निलकंठ ठवळे	उप मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	१	९६६००/-
३	श्रीमती रुपाली शिंदे- खरात	लेखाधिकारी -१	२	६७०००/-
४	श्रीमती अश्विनी विजय जमाले	लेखाधिकारी -२	२	६५०००/-
५	श्री. चेतन आवटी	स.ले.अ.	३	६०३००/-
६	श्री. सर्जेराव जाधव	स.ले.अ.	३	६०४००/-
७	सौ. सायली मगदूम	स.ले.अ.	३	५८५००/-
८	श्रीम. तृप्ती वि. साखळकर	क.ले.अ.	३	४७५००/-
९	श्री. किरण सोनवले	क.ले.अ.	३	४३६००/-
१०	श्री. गणेश पवार	व. सहा. (ले.)	३	३०५००/-
११	सौ. सुरेखा मगदूम	व. सहा. (ले.)	३	२९६००/-
१२	श्री. अभिजित व्हरगे	व. सहा. (ले.)	३	२८७००/-
१३	सौ. अनुराधा माने	व. सहा. (ले.)	३	३२३००/-
१४	श्री. संदिप रा. माने	व. सहा. (ले.)	३	२८७००/-
१५	श्रीम. वंदना विसापूरकर	व. सहा. (ले.)	३	३५३००/-
१६	श्री. संदिप आ. आडसुळे	व. सहा. (ले.)	३	२८७००/-
१७	कु. सुप्रिया दे. मगदूम	व. सहा. (ले.)	३	२८७००/-
१८	सौ. शाकिरा क. नदाफ	व. सहा. (ले.)	३	२८७००/-
१९	सौ. नयना न. पवार	व. सहा. (ले.)	३	२७९००/-
२०	श्री. विक्रम द. जोशी	व. सहा. (ले.)	३	२८७००/-
२१	श्रीम. निर्मला स्वामी	व. सहा. (ले.)	३	२७९००/-
२२	श्री. सुनिल द. शेंडगे	व. सहा. (ले.)	३	२८७००/-
२३	श्री.नजीर जमादार	व. सहा. (ले.)	३	२८७००/-

२४	श्री. मारुती वळकुद्रे	क. सहा. (ले.)	३	२२४००/-
२५	श्री. पवन तिडंबे	क. सहा. (ले.)	३	२२४००/-
२६	श्री. ओंकार जाधव	क. सहा. (ले.)	३	२२४००/-
२७	श्री. शंभुराजे पाटील	क. सहा. (ले.)	३	२२४००/-
२८	कु. पुजा मदने	क. सहा. (ले.)	३	२११००/-
२९	श्री विवेक कदम	क. सहा. (ले.)	३	१९९००/-
३०	श्री. रोहित नागरगोजे	क. सहा. (ले.)	३	१९९००/-
३१	श्री. विलास टेकाम	क. सहा. (ले.)	३	१९९००/-
३२	श्री. सुहास लोनकर	क. सहा. (ले.)	३	१९९००/-
३३	श्री. विलास रा. गायकवाड	परिचर	३	२३६००/-
३४	श्रीम. सोनाली माने	परिचर	४	२२९००/-
३५	श्री. अजित भोसले	परिचर	४	१९१००/-
३६	सौ. राधिका कोळी	परिचर	४	१६०००/-
३७	श्री. राहुल लोखंडे	परिचर	४	१९१००/-

कलम ४(१)(ब)(xi) अ

वित्त विभाग सांगली जिल्हा परिषद, सांगली यांचे कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अंदाजपत्रकाच्या प्रतीचे प्रकाशन

अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतीचे प्रकाशन

अ.क्र.	अंदाजपत्रकीय शिर्षाचे वर्णन	अनुदान सन २०२१-२०२२	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशिल)	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयांत	अभिप्राय
	याबाबतची माहिती या कार्यालयाकडे उपलब्ध आहे.				

कलम ४(१)(ब)(xii) ब

वित्त विभाग सांगली जिल्हा परिषद, सांगली यांचे कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपद्धती

याबाबतची माहिती या कार्यालयाकडे उपलब्ध आहे.

कलम ४(१)(ब)(xiii)

वित्त विभाग सांगली जिल्हा परिषद, सांगली या कार्यालयातील मिळणा-या सवलतीचा परवाना याची चालू वर्षाची तपशीलवार माहिती परवाना /परवानगी/सवलतीचे प्रकार

अ.क्र.	परवाना धारकाचे नांव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांकापासून	दिनांकापर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
	वित्त विभागाकडून परवाना दिला जात नसल्याने सदर माहिती निरंक स्वरूपाची आहे.						

कलम ४(१)(ब)(xiv)

वित्त विभाग सांगली जिल्हा परिषद, सांगली या कार्यालयातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशित करणे चालु वर्षाकरीता

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पद्धती	जबाबदार व्यक्ती
१	दस्तऐवज कागदोपत्री तसेच संगणकामधून साठविला जातो. संबंधीत मेजकडून तो पाहणीसाठी उपलब्ध होऊ शकतो.				संबंधीत मेजकडील कर्मचारी

कलम ४(१)(ब)(xv)

उपलब्ध सुविधा

भेटण्याच्या वेळेसंदर्भात :- सकाळी ९.४५ ते सायंकाळी ६.१५

वेबसाईट विषयी माहिती:- www.zpsangli.

कॉलसेटर विषयी माहिती :- निरंक

अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती :- अभिलेख कक्षामधील माहिती उपलब्ध आहे.

कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती :- आहे.

नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती :- आहे.

सुचना फलकाची माहिती :- विभागाचे दर्शनी भागावर सुचना फलक लावणेत आले आहेत.

ग्रंथालय विषयी माहिती :- ग्रंथालय नाही.

कलम ४(१)(ब)(xvi)

वित्त विभाग सांगली जिल्हा परिषद, सांगली या कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी/सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी/अपिलीय प्राधिकारी (तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ - शासकीय जन माहिती अधिकारी

अ.क्र.	शासकीय माहिती अधिकारीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	अपिलीय प्राधिकारी
१	श्री. सुनंदा निलकंठ ठवळे	उप मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी, जि. प. सांगली	वित्त विभाग, जि. प. सांगली	वित्त विभाग, जि. प. सांगली (०२३३) २३७२८६५	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी, जि. प. सांगली (प्रथम अपील)

अ - अपिलीय अधिकारी

अ.क्र.	शासकीय माहिती अधिकारीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	अपिलीय प्राधिकारी
१	श्री. विठ्ठल शिवाजी चव्हाण	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी, जि. प. सांगली	वित्त विभाग, जि. प. सांगली	वित्त विभाग, जि. प. सांगली (०२३३) २३७२८६५	मे. राज्य माहिती आयोग, पुणे खंडपीठ (व्दितीय अपील)

नागरीकांची सनद



वित्त विभाग, जिल्हा परिषद, सांगली

नागरीकांची सनद

१. प्रस्तावना

यापूर्वी प्रसिध्द केलेल्या नागरिकांच्या सनदेत यथायोग्य सुधारणा करुन पुन्हा प्रसिध्द करण्यात येत आहे.

वित्त विभाग हा जिल्हा परिषद, सांगलीकडील महत्वाचा लेखा विभाग आहे. महाराष्ट्र शासकीय कर्मचा-यांच्या बदल्यांचे विनियम आणि शासकीय कर्तव्ये पार पाडताना होणा-या विलंबास प्रतिबंध अधिनियम, २००५ मधील कलम-८ मधील तरतुदीनुसार वित्त विभाग, नागरिकांची सनद प्रसिध्द करीत आहे. या विभागाशी संबंधित असणा-या सेवा तत्परतेने, सौजन्यपूर्वक व सन्मानपूर्वक नागरीकांना उपलब्ध करुन देण्यासाठी हा विभाग बांधिल राहील.

२. वित्त विभागाची रचना

मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी, हे जिल्हा परिषद सांगलीचे विभाग प्रमुख आहेत. मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी हे वित्त विभागाचे खातेप्रमुख असून त्यांचे अधिपत्याखाली वित्त विभागामध्ये उपमुख्य लेखा व वित्त अधिकारी, लेखाधिकारी, सहाय्यक लेखाधिकारी, कनिष्ठ लेखाधिकारी, वरिष्ठ सहाय्यक (लेखा) व कनिष्ठ सहाय्यक (लेखा) यांचे मध्ये विभागाकडील सर्व विषयांची विभागणी करण्यात आलेली आहे. या विभागातील कार्यासन निहाय विषय सूची तसेच कार्यासनांबाबतची माहिती सोबत जोडली आहे. (परिशिष्ट-२)

३. कार्यपूर्तीचे वेळापत्रक

वित्त विभागामार्फत नागरीकांना प्रत्यक्ष पुरविण्यात येणा-या सेवांच्या कार्यपूर्तीचे वेळापत्रक परिशिष्ट -३ येथे सादर करण्यात आले आहे.

४. नियम/ शासन निर्णय

या विभागाशी संबंधित नियम अथवा महत्वाचे शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाचे www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध आहेत.

५. (अ) गा-हाणी तक्रारी यांचे निराकरण

कार्यपूर्तीस होणारा विलंब वा अन्य काही गा-हाणी असल्यास त्यासंबंधी मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी, जिल्हा परिषद, सांगली यांचेकडे तक्रार नोंदविता येईल व तक्रार प्राप्त झाल्यापासून सात (७) दिवसात त्यावर यथायोग्य कार्यवाही करण्याची जबाबदारी मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी जिल्हा परिषद, सांगली यांची राहिल. त्यानंतरही नागरिकांचे समाधान न झाल्यास मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांच्याकडे याबाबत त्यांना तक्रार करता येईल.

(ब) नागरिकांच्या सनदेचा आढावा /सिंहावलोकन

या नागरिकांच्या सनदेच्या उपयुक्तेबाबत तथा परिणामकारकतेचा आढावा वित्त विभागाकडून दरवर्षी दिनांक ०२ मे पूर्वी घेण्यात येईल व त्यात आवश्यकतेनुसार बदल करण्यात येतील.

(क) जनसामान्यांकडून सूचना

ही नागरिकांची सनद सर्वसामान्य नागरिकांच्या छाननीसाठी नेहमीच खुली असेल व त्यांच्या सुचनांचा दरवर्षी सुधारणा करताना विचार करण्यात येईल.

६. नागरिकांच्या सनदेची अंमलबजावणी

सामान्य प्रशासन विभाग नागरिकांच्या या सनदेची अंमलबजावणी करण्यास कटिबद्ध आहे. सामान्य प्रशासन विभाग आपल्या अधिपत्याखालील सेवा कर्तव्यभावनेने व कार्यतत्परतेने उपलब्ध करून देण्याची हमी देत आहे. या सेवा पुरविताना नागरिकांना सौजन्यपूर्ण वागणूक देण्याची जबाबदारी प्रत्येक अधिकारी/ कर्मचा-यांची राहिल.

दिनांक -

(विठ्ठल चव्हाण)

मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी,
सांगली जिल्हा परिषद, सांगली